

TAMAMLANMAMIŞ BAŐVURUMA NASIL DEVAM EDEBİLİRİM?

Daha önce kaydedilmiş ancak tamamlanmamış başvurunuz varsa ikamet izni başvuru ekranından 2. adımdaki menüler (ilk/geçiş/uzatma) seçildikten sonra **“BAŐVURUMA DEVAM ETMEK İSTİYORUM”** seçeneğinden devam edebilirsiniz.

BAŐVURUMUN SONUCUNU NASIL GÖRÜNTÜLEYEBİLİRİM?

<https://e-ikamet.goc.gov.tr/> web sayfasındaki **“BAŐVURUMUN SONUCUNU GÖRMEK İSTİYORUM”** menüsünü seçerek başvurunuzun sonucu hakkında bilgi alabilirsiniz. Sorgulama sonucunda **“Eksik Belge”** bilgisi görüntüleniyorsa, belirtilen eksik belgeleri tamamlayarak süresi içinde başvuru yaptığınız birime iletmeniz gerekmektedir.



UYARI

İkamet izni başvuruları yalnızca <https://e-ikamet.goc.gov.tr/> adresinden yapılmaktadır.

İkamet izni başvurularının yabancı tarafından bizzat yapılması esastır. Ancak başvurular, yabancıнын yasal temsilcisi veya velayetnameye haiz avukatı aracılığıyla da yapılabilir.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
İÇİŐLERİ BAKANLIĐI



T.C.
İÇİŐLERİ BAKANLIĐI
GÖÇ İDARESİ
BAŐKANLIĐI

e-ikamet

Öğrenci İkamet İzni Başvurusu Nasıl Yapılır ?





İkamet İzni Başvurusu Nasıl Yapılır ?

1 <https://e-ikamet.goc.gov.tr/> web sayfasına giriş yapınız. Başvuru esnasında Türkiye'ye giriş yaptığınız pasaport veya seyahat belgeniz yanınızda bulunmalı ve başvurunuzu bu belge ile yapmalısınız.

İLK DEFA ikamet izni başvurusunda bulunmak istiyorsanız; **"İLK KEZ İKAMET İZİNİ BAŞVURUSU YAPIYORUM"** menüsünü seçiniz.

2 İkamet izniniz bulunuyorsa ve uzatmak istiyorsanız; **"İKAMET İZİNİ UZATMA BAŞVURUSU YAPIYORUM"** menüsünü seçiniz. (İkamet izni süresi sona ermişse uzatma başvurusu yapılamaz)

İkamet izniniz bulunuyorsa ve ikamet izni türünü değiştirmek istiyorsanız; **"İKAMET İZİNİ GEÇİŞ BAŞVURUSU YAPIYORUM"** menüsünü seçiniz.

3

Ön Kayıt Formunda istenen tüm bilgileri eksiksiz bir şekilde doldurunuz ve gerekli güvenlik adımlarını tamamlayarak başvuruya geçiniz.

4

Başvuru ekranındaki **tüm bilgileri eksiksiz olarak doldurunuz** ve ikamet izni başvurusunu oluşturunuz.

5

Başvurunuzu oluşturduktan sonra **"RANDEVU TALEBİ OLUŞTUR/ KAYIT BELGESİNİ YAZDIR"** seçeneği üzerinden randevu ilinizi ve tarihinizi seçerek başvuru işlemi tamamlayınız.

(İstanbul ve Ankara illerinde randevu tarihiniz başvuru birimi tarafından otomatik olarak belirlenmekte olup SMS ya da e-posta ile tarafınıza bildirilmektedir.)

6

İkamet izni belge bedellerini başvurunuzu tamamladıktan sonra **"ÖDEME YAP"** menüsünden online olarak da ödeyebilirsiniz. (Ödeme işlemleri için gerekli olan **TAHAKKUK NUMARASI** başvuru formunuzda yer almaktadır.)

7

Kayıt tarihinden itibaren **3 (üç) ay içerisinde** genel sağlık sigortası yaptırılabilir. Aksi halde özel sağlık sigortası yaptırabilirsiniz.

8

Başvuru yapıldıktan sonra başvuru formunda belirtilen belgelerle birlikte üniversitenin **uluslararası öğrenci ofislerine** teslim etmeniz gerekmektedir.

gocidaresi

