



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
GÖÇ İDARESİ
BAŞKANLIĞI



2021 YILI TEMEL MALİ TABLOLARI

Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
2022

İÇERİK

- ❖ *GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI 2021 YILI TEMEL MALİ TABLOLARI VE DİPNOTLARI*
- ❖ *GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞININ HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI*
- ❖ *ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI*
- ❖ *MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR*

İçindekiler

A. MALİ TABLOLAR	4
1) BİLANÇO.....	4
A. Aktif Hesaplar.....	4
B. Pasif Hesaplar.....	6
C. Dipnotlar.....	7
2) FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU.....	8
3) ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU.....	14
4) BÜTÇELENEBEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU.....	15
B. GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞININ HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI	16
1) HUKUKİ YAPI.....	16
2) MİSYON.....	16
3) VİZYON.....	16
4) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	16
5) AMAÇ VE HEDEFLER.....	17
C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI	18
1) MUHASEBE SİSTEMİ.....	18
2) KULLANILAN PARA BİRİMİ.....	18
3) YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ.....	18
4) GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI.....	19
5) STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI.....	19
6) DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI.....	19
7) AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR.....	21

8) ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ	21
9) HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI	21
10) FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR	21
11) ENFLASYON DÜZELTMESİ	22
12) KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR	22
13) BORÇLANMA MALİYETLERİ.....	22
14) KARŞILIKLAR	23
15) ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ.....	23
16) BAĞIŞLAR VE HİBELER.....	23
17) RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR	23
D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	24
1) BANKA BİLGİLERİ.....	24
2) PROJE ÖZEL HESABI	25
3) MADDİ DURAN VARLIKLAR	26
4) KARŞILIKLAR	27
5) GELİRLER	28
6) GİDERLER	29
7) ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU	31
8) TAAHHÜTLER	33
9) KOŞULLU VARLIKLAR	34
10) DİĞER NAZIM HESAPLAR.....	34
E. MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR	34

A. MALİ TABLOLAR

1) BİLANÇO

A. Aktif Hesaplar

GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI 31.12.2021 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇOSU						
AKTİF HESAPLAR				2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
1			DÖNEN VARLIKLAR	143.900.895,03	429.855.478,60	2.302.821.420,56
	10		HAZIR DEĞERLER	1.813.420,92	165.729.544,83	2.133.558.392,22
		100	KASA HESABI	45.559,11	455,95	107.703,66
		102	BANKA HESABI	28.824,45	290.671,60	2.005.425.268,67
		103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	-98.323,17	-50.176,79	-67.244,95
		104	PROJE ÖZEL HESABI	1.837.360,53	165.200.174,94	122.016.807,49
		105	DÖVİZ HESABI	0,00	9.307,14	9.307,14
		108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	279.111,99	6.066.550,21
	12		FAALİYET ALACAKLARI	323.621,41	135.190,43	219.171,30
		121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	0,00	758,90
		126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	323.621,41	135.190,43	218.412,40
	14		DİĞER ALACAKLAR	677.709,65	481.675,62	551.227,90
		140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	677.709,65	481.675,62	551.227,90
	15		STOKLAR	133.597.443,50	254.397.506,90	158.933.048,66
		150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	133.594.387,30	254.366.311,86	158.767.416,90
		157	DİĞER STOKLAR HESABI	3.056,20	31.195,04	165.631,76
	16		ÖN ÖDEMELER	7.488.699,55	9.095.574,65	9.442.348,60
		162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	7.488.699,55	9.095.574,65	9.442.348,60
	18		GELECEK AYLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLARI	0,00	15.986,17	117.231,88
		180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	15.986,17	117.231,88

GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI 31.12.2021 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇOSU

AKTİF HESAPLAR				2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
2			DURAN VARLIKLAR	73.387.502,84	288.880.987,82	326.949.528,56
	22		FAALİYET ALACAKLARI	541.146,13	1.317.925,89	1.740.689,17
		226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	541.146,13	1.317.925,89	1.740.689,17
	25		MADDİ DURAN VARLIKLAR	72.846.356,71	287.563.061,93	325.202.839,39
		250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	17.218.333,79	24.856.576,64	43.643.259,56
		251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	126.609,28	0,00	0,00
		252	BİNALAR HESABI	1.210.685.250,86	153.606.137,82	292.308.840,58
		253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	18.790.242,30	35.755.002,06	56.512.183,52
		254	TAŞITLAR HESABI	28.808.500,68	28.893.289,46	28.833.289,46
		255	DEMİRBAŞLAR HESABI	142.604.607,09	465.778.081,40	562.670.422,30
		257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-1.345.396.155,29	-421.334.993,45	-658.774.124,03
		258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	8.968,00	8.968,00	8.968,00
	26		MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
		260	HAKLAR HESABI	28.391.642,75	30.151.164,03	56.807.038,17
		264	ÖZEL MALİYETLER HESABI	105.171,24	270.470,50	270.470,50
		268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	-28.496.813,99	-30.421.634,53	-57.077.508,67
	28		GELECEK YILLARA AİT GİDERLER VE GELİR TAHAKKUKLAR	0,00	0,00	6.000,00
		280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	0,00	6.000,00
	29		DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
		294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.464.734,94	2.057.195,87	6.430.791,98
		299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-1.464.734,94	-2.057.195,87	-6.430.791,98
AKTİF TOPLAMI				217.288.397,87	718.736.466,42	2.629.770.949,12

B. Pasif Hesaplar

GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI 31.12.2021 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇOSU						
PASİF HESAPLAR				2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
3			KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	30.302.604,20	82.847.524,44	94.408.199,01
	32		FAALİYET BORÇLARI	24.851.569,26	47.172.430,48	35.972.965,55
		320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	4.818.027,31	6.081.781,68	11.325.440,41
		325	NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	20.033.541,95	41.090.648,80	24.647.525,14
	33		EMANET YABANCI KAYNAKLAR	1.871.280,85	6.825.789,26	3.762.853,36
		330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	434.649,38	366.048,38	556.090,53
		333	EMANETLER HESABI	1.436.631,47	6.459.740,88	3.206.762,83
	36		ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	3.524.744,39	4.717.940,16	10.286.469,69
		361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	3.218.258,92	4.302.403,76	9.354.690,07
		362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	306.485,47	415.536,40	931.779,62
	37		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	55.009,70	24.131.364,54	44.362.891,70
		372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	55.009,70	24.131.364,54	44.362.891,70
	39		DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0,00	0,00	23.018,71
		397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	0,00	23.018,71
4			UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	18.560.844,50	148.488.956,07	411.875.849,24
	43		DİĞER BORÇLAR	550,73	550,73	1.225,91
		430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	550,73	550,73	1.225,91
	47		BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	18.560.293,77	148.488.405,34	411.874.623,33
		472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	18.560.293,77	148.488.405,34	411.874.623,33
5			ÖZ KAYNAKLAR	168.424.949,17	487.399.985,91	2.123.486.900,87
	50		NET DEĞER	1.220.895.528,71	153.159.659,75	348.989.460,72
		500	NET DEĞER HESABI	1.220.895.528,71	153.159.659,75	348.989.460,72
	51		DEĞER HAREKETLERİ	4.531.875.079,79	7.778.648.493,91	11.392.109.932,36
		519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	4.531.875.079,79	7.778.648.493,91	11.392.109.932,36

GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI 31.12.2021 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇOSU

PASİF HESAPLAR				2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
57		GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		19.312.751,76	129.343.874,56	1.728.679.466,11
	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI		19.312.751,76	129.343.874,56	1.728.679.466,11
58		GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		-2.696.293.050,07	-5.544.311.999,01	-8.895.698.771,29
	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)		-2.696.293.050,07	-5.544.311.999,01	-8.895.698.771,29
59		DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI		-2.907.365.361,02	-2.029.440.043,30	-2.450.593.187,03
	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)		-2.907.365.361,02	-2.029.440.043,30	-2.450.593.187,03
PASİF TOPLAMI				217.288.397,87	718.736.466,42	2.629.770.949,12

C. Dipnotlar

BİLANÇO DİPNOTLARI		2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	6.864.726,98	17.189.479,97	20.097.603,58
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	6.864.726,98	17.189.479,97	20.097.603,58
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	75.858.359,80	97.447.637,72	99.785.655,87
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	75.858.359,80	97.447.637,72	99.785.655,87
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	14.915.938,33	17.656.254,01	22.009.422,85
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	14.915.938,33	17.656.254,01	22.009.422,85
998	DİĞER NAZİM HESAPLAR HESABI	0,00	0,00	25.539,75
999	DİĞER NAZİM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	0,00	25.539,75

2) FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GİDERİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
630	00	00	GİDERLER HESABI	3.188.708.423,12	3.899.839.917,41	4.967.903.145,73
630	01	00	Personel Giderleri	473.689.128,67	545.148.857,37	901.366.710,70
630	01	01	Memurlar	110.311.698,46	136.680.332,06	176.445.337,44
630	01	02	Sözleşmeli Personel	14.001.897,53	15.731.746,15	17.443.001,24
630	01	03	İşçiler	349.375.532,68	392.736.779,16	707.440.454,62
630	01	04	Geçici Süreli Çalışanlar	0,00	0,00	37.917,40
630	02	00	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	89.159.208,63	101.445.514,32	164.089.326,05
630	02	01	Memurlar	14.111.590,60	17.558.308,72	22.675.657,58
630	02	02	Sözleşmeli Personel	2.097.730,88	2.704.536,36	2.598.747,41
630	02	03	İşçiler	72.914.127,90	81.180.076,68	138.814.185,41
630	02	99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	35.759,25	2.592,56	735,65

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GELİRİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
600	00	00	GELİRLER HESABI	310.297.047,56	1.904.241.880,10	2.561.319.357,32
600	01	00	Vergi Gelirleri	82.300.685,47	93.037.531,37	152.989.015,74
600	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	58.817.254,47	65.433.108,81	119.677.264,91
600	01	03	Dâhilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	7.638.843,88	10.554.800,41	8.648.316,31
600	01	05	Damga Vergisi	15.716.574,89	16.926.728,51	21.444.102,39
600	01	06	Harçlar	128.012,23	122.893,64	3.219.332,13
600	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	574.854,24	484.261,55	659.087,52
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	336.383,71	362.025,50	516.906,00
600	03	04	Kurumlar Hasılatı	0,00	99,12	0,08
600	03	06	Kira Gelirleri	238.470,53	122.136,93	142.177,54
600	03	09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	3,90

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GİDERİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
630	03	00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.699.558,46	382.214.901,86	452.499.073,53
630	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	36.809,45	1.555.652,45	14.538.126,62
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	50.194.757,26	96.041.195,80	154.399.760,07
630	03	03	Yolluklar	6.843.056,14	22.121.478,92	15.478.847,08
630	03	04	Görev Giderleri	205.473.465,15	163.948.639,29	137.298.965,34
630	03	05	Hizmet Alımları	34.127.738,71	92.336.727,81	99.578.067,60
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.357.563,87	668.098,25	328.490,49
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım	2.550.049,57	4.141.142,64	17.528.729,76
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	116.118,31	1.401.966,70	13.348.086,57
630	05	00	Cari Transferler	1.973.932.072,59	2.491.037.878,79	2.728.579.554,85

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GELİRİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
600	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	188.920.528,76	604.908.632,29	2.216.495.072,85
600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	62.410.821,45	208.750.645,77	2.105.214.552,52
600	04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	13.349.640,15	3.168.071,62	11.978.551,34
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla	111.889.737,25	390.263.530,20	95.405.012,77
600	04	05	Proje Yardımları	1.024.844,17	2.726.384,70	3.896.956,22
600	04	06	Özel Gelirler	245.485,74	0,00	0,00
600	05	00	Diğer Gelirler	37.783.252,71	1.200.858.913,22	184.450.392,47
600	05	01	Faiz Gelirleri	78.013,42	667.093,97	16.737.792,93
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0,00	0,00	11.015,00
600	05	03	Para Cezaları	16.671.662,19	14.398.143,98	103.186.745,91

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GİDERİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	555.065,50	912.151,00	1.197.102,35
630	05	04	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	1.970.391.816,58	2.483.046.084,68	2.703.835.116,23
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler	2.985.190,51	7.079.643,11	23.547.336,27
630	07	00	Sermaye Transferleri	9.236.951,51	15.179.483,34	35.789.403,97
630	07	01	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	9.236.951,51	15.179.483,34	162.425,35
630	07	02	Yurtdışı Sermaye Transferleri	0,00	0,00	30.377.609,62
630	07	03	Hazine Yardımları	0,00	0,00	5.249.369,00
630	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	5.471,73	12.064.946,80	2.903.929,27

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GELİRİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	21.033.577,10	1.185.793.675,27	64.514.838,63
600	11	00	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	5,34	60.979,62	836.450,22
600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur	0,00	60.812,82	836.450,22
600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	5,34	166,80	0,00
600	25	00	Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel	717.721,04	4.891.562,05	5.889.338,52
600	25	01	Gen BütKap Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel	89.493,76	4.891.562,05	5.889.338,52
600	25	05	Mahalli İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel	628.227,28	0,00	0,00
GELİRLER TOPLAMI (B)				310.297.047,56	1.904.241.880,10	2.561.319.357,32

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GİDERİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesin de Oluşan Olumsuz Ku	0,00	75.972,41	115.117,61
630	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	5.471,73	11.988.974,39	2.788.811,66
630	13	00	Amortisman Giderleri	299.902.356,04	260.763.806,80	312.915.367,38
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	295.390.790,99	258.422.710,32	285.887.886,45
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	4.490.958,24	1.865.599,00	26.642.410,90
630	13	03	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	20.606,81	475.497,48	385.070,03
630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	13.576.323,71	28.924.607,32	154.869.479,90
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	6.825.882,57	7.838.599,78	14.864.521,41
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan TüketimM.	65.421,76	139.557,37	260.631,45
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar SarıMalzemeler	103.476,68	1.118.559,86	6.149.575,69
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	1.492.075,58	2.220.546,91	2.232.715,51
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	1.705.569,71	8.133.101,12	114.090.378,77

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kod1	Yardımcı Hesap Kod2	GELİRİN TÜRÜ	2019 YILI (TL)	2020 YILI (TL)	2021 YILI (TL)
610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOL AR HESABI	28.953.985,46	33.842.005,99	44.009.398,62
610	01	00	Vergi Gelirleri	28.928.060,65	33.785.285,40	42.516.035,20
610	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	28.803.642,78	33.769.687,17	42.488.742,22
610	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	6.992,89	12.916,43	10.123,69
610	01	05	Damga Vergisi	117.125,48	2.681,80	16.123,06
610	01	06	Harçlar	299,50	0,00	1.046,23
610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.448,78	5.032,28	5.555,77
610	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	774,00	4.170,00	2.768,00
610	03	06	Kira Gelirleri	1.674,78	862,28	2.787,77
610	04	00	Alınan BağışYardımlar ile ÖzelGelirler	0,00	0,00	125,88
610	04	05	Proje Yardımları	0,00	0,00	125,88

3) ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 36
Kamu İdaresi Adı GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI
Yılı 2021

ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU						
	2020			2021		
	ÖNCEKİ DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	ÖNCEKİ DÖNEM İÇİ HAREKETLER	ÖNCEKİ DÖNEM SONU BAKİYESİ	DÖNEM BAŞI BAKİYESİ	DÖNEM İÇİ HAREKETLER	DÖNEM SONU BAKİYESİ
NET DEĞER	1.220.895.528,71	-1.067.735.868,96	153.159.659,75	153.159.659,75	195.829.800,97	348.989.460,72
A- Denge Kayıtları	-14.675.898,62	5.645.109,49	-9.030.789,13	-9.030.789,13	24.936.698,30	15.905.909,17
B- Varlık Envanteri	17.407.539,60	52.731.408,19	70.138.947,79	70.138.947,79	7.558.497,02	77.697.444,81
C- Yükümlülük Envanteri	-8.374.410,30	-101.077.377,57	-109.451.787,87	-109.451.787,87	-17.157.284,00	-126.609.071,87
Ç- Değer Hareketleri Sonuç Hesabından Aktarılanlar	92.212.752,45	185.416.610,72	277.629.363,17	277.629.363,17	283.583.591,78	561.212.954,95
D- Enflasyon Düzeltme Farkları	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E- Diğer	1.134.325.545,58	-1.210.451.619,79	-76.126.074,21	-76.126.074,21	-103.091.702,13	-179.217.776,34
DEĞER HAREKETLERİ	4.531.875.079,79	3.246.773.414,12	7.778.648.493,91	7.778.648.493,91	3.613.461.438,45	11.392.109.932,36
YEDEKLER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	129.354.251,17	-10.376,61	129.343.874,56	1.728.740.836,77	-61.370,66	1.728.679.466,11
GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-5.713.699.910,50	169.387.911,49	-5.544.311.999,01	-9.173.149.004,52	277.450.233,23	-8.895.698.771,29
DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	0,00	-2.029.440.043,30	-2.029.440.043,30	0,00	-2.450.593.187,03	-2.450.593.187,03

4) BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu 36
Kamu İdaresi Adı GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞI
Yılı 2021

BÜTÇELENEN VE GERÇEKLEŞEN TUTARLARIN KARŞILAŞTIRMA TABLOSU			
	Bütçelenen Tutarlar		Gerçekleşen Tutar
	Bütçe Ödeneği / Gelir Tahmini	Nihai Ödenek	
TAHSİLATLAR			
Vergi Gelirleri	0,00	0,00	152.969.191,77
Sosyal Güvenlik Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0,00	0,00	658.838,67
Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	0,00	0,00	38.158,72
Diğer Gelirler	0,00	0,00	108.007.839,73
Sermaye Gelirleri	0,00	0,00	0,00
Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00
Red ve İadeler (-)	0,00	0,00	44.009.272,74
Toplam Tahsilatlar	0,00	0,00	217.664.756,15
ÖDEMELER			
Personel Giderleri	736.083.000,00	829.583.000,00	827.605.174,87
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	138.003.000,00	164.794.000,00	164.089.326,05
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	141.352.000,00	314.426.000,00	309.779.558,12
Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	1.888.431.000,00	2.718.823.000,00	2.718.543.245,25
Sermaye Giderleri	79.653.000,00	99.489.489,16	85.458.113,25
Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
Borç Verme	0,00	0,00	0,00
Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
Toplam Ödemeler	2.983.522.000,00	4.127.115.489,16	4.105.475.417,54
NET TAHSİLATLAR/ÖDEMELER			0,05

B. GÖÇ İDARESİ BAŞKANLIĞININ HUKUKİ YAPISI VE FAALİYET ALANI

1) HUKUKİ YAPI

Göç İdaresi Başkanlığının hukuki yapısının belirlenmesinde 4.4.2013 tarihli ve 6458 sayılı Yabancılar ve Uluslararası Koruma Kanunu, 1 ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri ile Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve son olarak 29.10.2021 tarihli ve 31643 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 85 no'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi temel mevzuat niteliğindedir.

2) MİSYON

Ülkemizin tarihsel birikimi ile ulusal ve uluslararası mevzuat çerçevesinde yabancıların göç alanına ilişkin tüm iş ve işlemlerini insan odaklı milli politikalarla yürütmek, ülkemizle karşılıklı uyumlarını sağlamak.

3) VİZYON

Göç yönetim sistemimizi milli menfaatlerimiz temelinde insan odaklı politikalarla geliştirmek ve sürdürmek.

4) YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile (m.159) Göç İdaresi Başkanlığının yetki, görev ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir;

- ❖ Göç alanına ilişkin, mevzuatın ve idari kapasitenin geliştirilmesi konularında çalışmalar yürütmek ve Cumhurbaşkanınca belirlenen politika ve stratejilerin uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,
- ❖ Göç Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek, kurul kararlarının uygulanmasını takip etmek
- ❖ Göçle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ 19.9.2006 tarihli ve 5543 sayılı İskân Kanununda Bakanlığa verilen görevleri yürütmek,
- ❖ İnsan ticareti mağdurlarının korunmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ Türkiye'de bulunan vatansız kişileri tespit etmek ve bu kişilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ Uyum süreçlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ Geçici korumaya ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ❖ Düzensiz göçle mücadele edilebilmesi amacıyla kolluk birimleri ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları arasında koordinasyonu sağlamak, tedbirler geliştirmek, alınan tedbirlerin uygulanmasını takip etmek,

- ❖ Kamu kurum ve kuruluşlarının göç alanına yönelik faaliyetlerinin programlanmasına ve projelendirilmesine yardımcı olmak, proje tekliflerini değerlendirmek ve onaylamak, yürütülen çalışma ve projeleri izlemek, bu çalışma ve projelerin uluslararası standartlara uygun şekilde yürütülmesine destek vermek,
- ❖ Mevzuatla verilen diğer görevleri yürütmek.

5) AMAÇ VE HEDEFLER

2019-2023 Stratejik Planında yer alan stratejik amaç ve hedefler;

Amaç-1	Yönetilebilir Düzenli Göç	Amaç-2	Düzensiz Göçle Mücadele
Hedef-1	Etkin Ülkeye Giriş ve Vize Sistemi	Hedef-1	Hukuki ve İnsani Sınır Dışı ve İdari Gözetim
Hedef-2	Hızlı ve Etkin İkamet İzni İşlemleri	Hedef-2	Kaynak Ülkelerle Geri Kabul Anlaşmaları
Hedef-3	Etkin İskân İşlemleri	Hedef-3	Gönüllü ve Güvenli Geri Dönüş
Amaç-3	Etkin Uluslararası Koruma Mekanizması	Amaç-4	İnsan Ticaretiyle Mücadele ve Mağdurların Korunması
Hedef-1	İnsan Odaklı Bireysel Koruma	Hedef-1	İnsan Ticaretiyle Mücadele
Hedef-2	Etkin ve Hızlı Geçici Koruma	Hedef-2	Mağdur Odaklı Koruma
Amaç-5	Karşılıklı Uyum ve İletişim	Hedef-3	Yeterli Mağdur Destek Hizmeti
Hedef-1	Müstakil Uyum Eğitim Programı	Amaç-6	Güçlü Kurumsal Kapasite
Hedef-2	Karşılıklı Uyum	Hedef-1	Yeterli Beşeri Kaynak
Hedef-3	Etkin İşbirliği	Hedef-2	Yeterli Fiziki, Hukuki, Teknolojik Altyapı
Hedef-4	Etkili Kurumsal İletişim	Hedef-3	Etkin Stratejik Yönetim
		Hedef-4	Etkin Uluslararası İşbirliği

C. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARI

1) MUHASEBE SİSTEMİ

a) Uygulanan Muhasebe Düzenlemeleri

Göç İdaresi Başkanlığı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun “Muhasebe Sistemi” başlıklı 49 uncu maddesine göre hazırlanan Kanun kapsamındaki kamu idarelerinde uygulanacak çerçeve hesap planı ile düzenlenecek raporların şekil, süre ve türlerine ilişkin hususlar ile standartların uygulanmasına ilişkin hükümler içeren Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine (bundan sonra “Yönetmelik” olarak anılacaktır.) tabidir. Başkanlığa ilişkin muhasebe işlemleri, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine uygun olarak hazırlanan Merkezi Yönetim çerçevesinde yürütülmektedir.

b) Uygulanan Detaylı Hesap Planı

27/12/2014 tarihli ve 29218 Mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planları başlıklı 41 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde hazırlanan Genel Bütçe Ortak Detaylı Hesap Planı muhasebe kayıtlarında kullanılmaktadır.

c) Kayıt Esası

Yönetmeliğe göre her türlü muhasebe işlemi çift taraflı kayıt sistemine göre kaydedilmekte, tahakkuk esası gereğince bir ekonomik değer yaratıldığında, başka bir şekle dönüştürüldüğünde, mübadeleye konu edildiğinde, el değiştirdiğinde veya yok olduğunda muhasebeleştirilmektedir.

2) KULLANILAN PARA BİRİMİ

Yönetmeliğin “Temel kavramlar” başlıklı 5’ inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen Parayla Ölçülme kavramı uyarınca, ortak ölçü olarak ulusal para birimi belirlenmiştir. Bu çerçevede mali tablolar ulusal para birimi olan Türk Lirası (TL) cinsinden sunulmaktadır.

3) YABANCI PARA İLE YAPILAN İŞLEMLER VE KUR DEĞİŞİKLİKLERİ

Yönetmeliğin 19 uncu maddesinde yabancı para cinsinden yapılan işlemler sayılmış, bu işlemlerin ve kur değişikliklerinin kaydedilmesi, raporlanması ve dipnotlarda gösterilmesine ilişkin esaslar belirlenmiştir. Yabancı paralar ile yabancı para cinsinden izlenen varlıklar ve yabancı kaynaklar, raporlama tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankasınca belirlenen döviz satış kuru ile değerlemeye tabi tutulmaktadır.

4) GELİR VE GİDERLERİN MUHASEBELEŞTİRİLMESİ ESASI

Yönetmeliğin “Faaliyet Sonuçları Tablosu ilkeleri” başlıklı 6 ncı maddesi gereğince kamu idarelerinin faaliyetlerine ilişkin gelir ve gider işlemleri, tahakkuk esasına dayalı olarak gelir ve gider hesaplarında izlenmektedir. Bütçe ile ilgili olsun veya olmasın, genel kabul görmüş muhasebe ilkeleri gereği tahakkuk eden her türlü gelir ve giderin izlenmesi için gelir ve gider hesapları kullanılmaktadır.

5) STOKLARIN MUHASEBELEŞTİRME ESASI

Yönetmeliğin 23 üncü maddesi gereğince stoklar, maliyet bedeliyle ilgili stok hesaplarına kaydedilir. Maliyet bedeli, stokların depolanacağı yere kadar getirilmesi için yapılan bütün giderleri kapsar. Kullanıldıklarında veya tüketildiklerinde gider hesabına, satıldıklarında ise ilgili varlık hesaplarına kaydedilerek stok hesaplarından düşülür.

6) DEĞERLEME VE ÖLÇÜM ESASLARI

Değerleme ve ölçüm, mali tablolarda yer verilen iktisadi kıymetin nevi ve mahiyetine göre, aşağıdaki ölçülerden biri ile yapılır.

a) Maliyet Bedeli

Bir varlığın satın alınması, üretilmesi veya değerinin arttırılması için yapılan harcamalar veya verilen kıymetlerin toplamını ifade ederken kamu idareleri tarafından edinilen varlık ve hizmetler, bunların elde edilme maliyet bedelleriyle muhasebeleştirilir. Maliyet bedeli tespit edilemeyen varlık ve kaynakların değerlemesine ilişkin hükümler saklıdır. Söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Kamu idarelerinin bizzat kendi imkânlarıyla ürettikleri maddi ve maddi olmayan duran varlıkların üretimi için yapılan giderler,
- Kira veya sermaye geliri veya bunların her ikisini elde etmek amacıyla edinilen ve kısa dönemde satış veya diğer işlemlere konu edilmesi düşünülmeyen yatırım amaçlı varlıklar,
- Stoklar,
- Gerek yatırım ve gerekse kullanım amacıyla edinilen maddi duran varlıklar,
- Duran varlıkların ilk defa amortisman ve tükenme payı ile enflasyon düzeltmesi işlemleri,
- Şartlı bağış ve yardımların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmesi durumu.

b) Gerçeğe Uygun Değer

Piyasa koşullarında muvazaasız bir işlemde bilgili ve istekli taraflar arasında bir varlığın el değiştirmesi veya bir borcun ödenmesi için belirlenen tutarı ifade ederken, söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durumlar aşağıdaki gibidir.

- Hizmet imtiyaz varlıkları,
- Finansal kiralama işlemine konu varlıkların gerçeğe uygun değeri ile kira ödemelerinin bugünkü değeri karşılaştırılması sonucunda düşük olan değer ise,
- Herhangi bir maliyet yüklenilmeksizin edinilen maddi ve maddi olmayan duran varlıklar,
- Kamu idarelerinin karşılığını doğrudan vermeden veya düşük bir bedel karşılığında elde ettiği gelirler dışında, verilen mal, hizmet ya da sağlanan faydanın karşılığı olan gelirler,
- Mal ve hizmetlerin takas yoluyla satışı işlemlerinden sağlanan tutarlar,
- Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar,

c) İtibari Değer

Her türlü senetlerle, bono ve tahvillerin üzerinde yazılı olan değeri ifade ederek söz konusu ölçütün belirtilen menkul kıymetler için kullanılmaktadır.

d) İz Bedeli

Ekonomik ömrünü tamamladığı halde fiilen kullanılmasına devam edilen iktisadi kıymetler ile gerçek değeri tespit edilemeyen veya edilmesi uygun görülmeyen ancak, hesaplarda izlenmesi gereken iktisadi kıymetlerin muhasebeleştirilmesinde kullanılan ve muhasebe kayıtlarında yer verilen en düşük tutarı ifade ederken söz konusu değerlendirme ölçütünün kullanıldığı durum aşağıdaki gibidir.

- Sanat eserlerinden hesaplara alınmasına karar verilenlerden sigortalanmamaları veya değer takdir edilememesi durumunda olanlar,
- 13/9/2006 tarihli ve 2006/10970 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelikte iz bedeli ile izlenmesine karar verilen taşınmazlar.

e) Net Gerçekleşebilir Değer

Net gerçekleşebilir değer; olağan iş akışı içerisinde tahmini satış fiyatından, tahmini tamamlanma maliyetleri ve satışı gerçekleştirmek için gerekli tahmini satış giderleri toplamının düşülmesiyle elde edilen tutarı ifade edip söz konusu ölçütün kullanılabilmesi durumu aşağıdaki gibidir.

- Ticari amaçla edinilen ve kamu idaresinin hesaplarında bulunan stokların dönem sonlarında tespit edilen net gerçekleşebilir değerinin maliyet bedelinden küçük olması durumunda kullanılır.

7) AMORTİSMAN VE TÜKENME PAYI AYRILMASINA İLİŞKİN ESASLAR

Yönetmeliğin 29 uncu maddesi gereğince bir duran varlığın amortisman ve tükenme payına tabi değeri, varlığın yararlanma ya da itfa süresine sistemli bir biçimde dağıtılır ve amortisman ve tükenme payı tutarı gider olarak muhasebeleştirilir.

Duran varlıklardan; arazi ve arsalar, yapım aşamasındaki sabit varlıklar, varlıkların elde edilmesi için verilen avans ve krediler ile tarihi yapılar, tarihi veya sanat değeri olan demirbaşlar dışındakilerden hangilerinin amortisman ve tükenme payına tabi tutulacağı ve bunlara ilişkin esas ve usuller ile uygulanacak amortisman ve tükenme payının süre, yöntem ve oranları “Amortisman ve Tükenme Payları” başlıklı ilişkin 47 sıra no.lu Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliğinde belirlenmiştir.

Tebliğde ayrıca dayanıklı taşınırın her biri için 14.000 TL'yi, taşınmazlar için 34.000 TL'yi aşmayan duran varlıklar ile tutarına bakılmaksızın maddi olmayan duran varlıklar ve özel tükenmeye tabi varlıklar hesap gruplarında izlenen varlıklar için amortisman oranı % 100 olarak belirlenmiştir.

8) ÜRÜN VE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME GİDERLERİ

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğine göre idarelerin yeni ürün ve teknolojiler oluşturması ya da mevcutların geliştirilmesi amacıyla yaptıkları giderler aktifleştirilir. Ancak bu geliştirme aşamasından önce araştırma için yapılan giderler aktifleştirilmeden doğrudan gider olarak kayıtlara alınır.

9) HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI

Yönetmeliğin 24 üncü maddesinde hizmet imtiyaz sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir hizmet imtiyaz sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

10) FİNANSAL KİRALAMA İLE EDİNİLEN VARLIKLAR

Yönetmeliğin 25 inci maddesinde finansal kiralama sözleşmesine konu varlıkların tanımı ve muhasebeleştirme esasları belirlenmiş olup her bir finansal kiralama sözleşmesinin türü, yapısı ve kapsamı gibi bilgilerin mali tablo dipnotlarında açıklanacağı ifade edilmiş olup, kayıtlar bu çerçevede yapılmaktadır.

11) ENFLASYON DÜZELTMESİ

Yönetmeliğin 30 uncu maddesinde enflasyon düzeltmesi uygulamasının şartları ve yapılacak işlemler belirlenmiştir. Belirlenen şartlar gerçekleşmediği için 2021 yılı mali tablolarında enflasyon düzeltmesi yapılmamıştır.

12) KOŞULLU YÜKÜMLÜLÜKLER VE VARLIKLAR

a) Garantiler ile Diğer Koşullu Yükümlülüklerin Kaydı Ve Değerlemesi

Yönetmeliğin 40/A maddesi gereğince kamu idaresi adına verilen garantiler ile kamu idarelerinin geçmişteki bir olay sonucunda, kontrolünde olmayan gelecekteki belirsiz olayların gerçekleşmesi ya da gerçekleşmemesi ile teyit edilebilecek olan ve ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışı güvenilir bir şekilde ölçülemeyen diğer koşullu yükümlülükleri nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenmektedir.

Yönetmeliğin 6 ncı maddesinde yer alan ihtiyatlılık ilkesi gereğince koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

b) Koşullu Varlıkların Kaydı ve Değerlemesi

Yönetmeliğin 40/B maddesi gereğince geçmiş olaylardan kaynaklanan ve tam anlamıyla kontrolünde bulunmayan, bir veya daha fazla kesin mahiyette olmayan olayın ileride gerçekleşip gerçekleşmemesi ile mevcudiyeti teyit edilecek olan koşullu varlıklar nazım hesaplar ana hesap grubunda ihtiyaca göre açılacak hesaplarda izlenir. Ekonomik fayda sağlamanın neredeyse kesin hale gelmesi ve varlığın değerinin güvenilir bir biçimde ölçülmesi durumunda ilgili varlık ve buna ilişkin gelir, değişikliğin olduğu dönemin mali tablolarına yansıtılır. Koşullu varlıklar, raporlama dönemlerinde değerlemeye tabi tutulur

13) BORÇLANMA MALİYETLERİ

Yönetmeliğin 35 inci maddesi gereğince idareye ait borçlar muhasebe sistemi içinde izlenir.

14) KARŞILIKLAR

İhtiyatlılık ilkesi gereği Yönetmelikte belirtilen durumlarda ayrılan karşılıklar gider olarak muhasebeleştirilir ve raporlanır. Koşullu yükümlülüklerden kaynaklanan ve kamu idarelerinden ekonomik bir fayda veya hizmet potansiyeli içeren kaynakların çıkışına neden olabileceği güvenilir bir biçimde tahmin edilen tutarlar için karşılık ayrılır ve faaliyet sonuçları tablosuna yansıtılır.

15) ÇALIŞANLARIN SOSYAL GÜVENCE MALİYETLERİ

Göç İdaresi Başkanlığı, sosyal güvenlik mevzuatı hükümlerine göre Sosyal Güvenlik Kurumuna çalışanları adına sosyal sigorta primi ödemektedir. Ödenen primlerden işveren hisseleri tahakkuk ettikleri dönemde giderler hesabına kaydedilmekte, çalışanların hak edişlerinden kesilen sigortalı hisseleri dâhil toplam tutar ödenecek sosyal güvenlik kesintileri hesabına kaydedilerek mevzuatta belirlenen süre içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmektedir.

16) BAĞIŞLAR VE HİBELER

Şartlı bağış ve yardımlar Yönetmeliğin alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak 41'inci maddesine göre; üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilir. Yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştirildikçe gelir olarak kaydedilir. Bunların kullanılması sonucu kamu idaresi adına kaydı gereken bir varlık üretilmiş ise söz konusu varlık maliyet bedeliyle muhasebeleştirilir. Nakdi olarak alınan bağış ve yardımlardan, kullanılmadığı veya amaç dışı kullanıldığı için geri istenilenler bütçeye gider kaydıyla ilgisine geri verilir. Aynı olarak alınan şartlı bağış ve yardımlar edinildikleri tarihteki gerçeğe uygun değeri ile kaydedilir Şartlı bağış ve yardımlar ise Yönetmeliğe göre, alındıklarında, tahsis amacına uygun olarak kullanılmak üzere ilgili hesaplara, karşılıkları ise yükümlülük olarak kaydedilmekte, yükümlülük tutarı, şartlı bağış ve yardımların tahsis amacı gerçekleştirildikçe gelir olarak kaydedilmektedir.

17) RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yönetmelik gereği raporlama dönemi sonundan mali raporların yayınlanması için belirlenen sürenin sonuna kadar; kayıtlı borçlar için ayrılan karşılık tutarlarının değişmesi, değer düşüklüğü ya da şüpheli alacaklar için ayrılan karşılıklarda değişiklik olması, raporlama dönemine ilişkin olarak hukuki veya zımni bir borcun kesinleşmesi, mali tablo veya kayıtlarda usulsüzlük, hata ya da gecikmiş kayıtların olduğunun belirlenmesi durumunda mali tablolar bu yeni duruma göre hazırlanır ve dipnotlarda açıklanır.

D. MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR

1) BANKA BİLGİLERİ

HESAP BİLGİLERİ	TUTAR
Vadesiz Hesap	13.069,25
Vadeli Hesap	0,00
Özel Hesaplar	2.005.412.199,42
TOPLAM	2.005.425.268,67

ÖZEL HESAP BİLGİLERİ	TUTAR
Açılış Net Defter Değeri	278.847,85
Girişler	2.091.284.278,53
Kullanımlar	86.150.926,96
Kapanış Net Defter Değeri	2.005.412.199,42

Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin özel hesap uygulaması dışında tahsilat ve ödeme banka hesaplarında yer alan tutarlar gün sonlarında Kamu Elektronik Ödeme Sistemi (KEÖS) uyarınca İç Ödemeler Muhasebe Birimine aktarıldığı için banka hesabının bakiyesi içerisinde idarenin tahsilat ve ödeme işlemlerine ilişkin herhangi bir tutar bulunmamaktadır.

2) PROJE ÖZEL HESABI

Proje Özel Hesabı; banka hesabının bakiyesinde bulunan özel hesap uygulamalarından farklı olarak Avrupa Birliği, uluslararası kuruluşlar veya uluslararası konsorsiyumlardan genel bütçe ve özel bütçeli idareler kapsamındaki kamu idarelerine proje karşılığı aktarılan hibe niteliğindeki tutarların izlenmesi amacıyla oluşturulan özel hesap uygulamaları ile dış finansman kaynağından dış proje kredisi olarak kamu idareleri adına özel hesaplara aktarılan tutarları göstermektedir.

TÜRÜ	TUTAR
Avrupa Birliğinden Sağlanan Hibeler	116.336.238,48
Diğer Hibeler	5.680.569,01
TOPLAM	122.016.807,49

PROJE ÖZEL HESABI BİLGİLERİ	TUTAR
Açılış Net Defter Değeri	161.801.895,18
Girişler	49.252.925,24
Kullanımlar	94.718.581,94
Kapanış Net Defter Değeri	116.336.238,48

DİĞER HİBELER	TUTAR
Açılış Net Defter Değeri	3.398.279,76
Girişler	60.134.980,01
Kullanımlar	57.852.690,76
Kapanış Net Defter Değeri	5.680.569,01

3) MADDİ DURAN VARLIKLAR

	AÇILIŞ DEFTER DEĞERİ	KAPANIŞ DEFTER DEĞERİ	BİRİKMİŞ AMORTİSMAN
Arazi ve Arsalar	24.856.576,64	43.643.259,56	0,00
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	24.733.978,02	0,00	0,00
Binalar	153.606.137,82	292.308.840,58	171.613.484,72
Tesis, Makine ve Cihazlar	35.755.002,06	56.512.183,52	49.180.825,61
Taşıtlar	28.893.289,46	28.833.289,46	16.444.309,19
Demirbaşlar	465.778.081,4	562.670.422,3	421.535.504,51
Yapılmakta Olan Yatırımlar	8.968,00	8.968,00	0,00
TOPLAM	733.632.033,4	983.976.963,42	658.774.124,03

a) Tahsisli Taşınmazlar

	MÜLKİYETİNDE OLAN TAŞINMAZLAR	TAHSİS EDİLEN TAŞINMAZLAR	TAHSİSLİ KULLANILAN TAŞINMAZLAR
Arazi ve Arsalar	0,00	0,00	43.643.259,56
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,00	0,00	0,00
Binalar	0,00	0,00	292.308.840,58
TOPLAM	0,00	0,00	335.952.100,14

b) Yapılmakta Olan Yatırımlar

YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	TUTAR
Yapılmakta Olan Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,00
Yapılmakta Olan Binalar	8.968,00
Yapılmakta Olan Tesisler	0,00
TOPLAM	8.968,00

4) KARŞILIKLAR

Kıdem tazminatı karşılıkları kapsamında ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde idare bünyesinde işçi statüsünde çalışanlara ait kıdem tazminatı karşılığı ayrılmaktadır.

KIDEM TAZMİNATI KARŞILIKLARI	TUTAR
Sürekli İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	390.440.495,63
Geçici İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	0,00
Taşeron İşçilerin Kıdem Tazminatı Karşılıkları	63.078.115,27
Diğer Kıdem Tazminatı Karşılıkları	2.718.904,13
TOPLAM	456.237.515,03

5) GELİRLER

ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		TUTAR
600.04.00.00.00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.217.454.383,61
600.04.01.00.00	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	2.105.545.113,18
600.04.01.01.00	Cari	2.030.823.849,77
600.04.01.01.01	AB' den Alınan Bağış ve Yardımlar	2.025.719.588,96
600.04.01.01.04	BM'den Alınan Bağış ve Yardımlar	4.206.386,37
600.04.01.01.99	Yurtdışından Alınan Diğer Bağış ve Yardımlar	897.874,44
600.04.01.02.00	Sermaye	504.791,13
600.04.01.02.04	BM'den Alınan Bağış ve Yardımlar	317.458,27
600.04.01.02.99	Yurtdışından Alınan Diğer Bağış ve Yardımlar	187.332,86
600.04.01.03.00	AB ve Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibe	74.216.472,28
600.04.01.03.01	AB'den Alınan Hibeler	16.850.467,40
600.04.01.03.90	Diğer Uluslararası Kuruluşlardan Alınan Hibeler	57.366.004,88
600.04.03.00.00	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	12.456.363,78
600.04.03.01.00	Cari	9.104.678,56
600.04.03.01.03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	9.104.678,56
600.04.03.02.00	Sermaye	3.351.685,22
600.04.03.02.03	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	3.351.685,22
600.04.04.00.00	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla	95.405.012,77
600.04.04.01.00	Cari	89.106.852,42
600.04.04.01.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	89.018.090,43
600.04.04.01.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	88.761,99
600.04.04.02.00	Sermaye	6.298.160,35
600.04.04.02.01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	6.244.918,75
600.04.04.02.02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	53.241,60

ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		TUTAR
600.04.05.00.00	Proje Yardımları	4.047.893,88
600.04.05.01.00	Cari	2.314.739,92
600.04.05.01.02	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	378.264,98
600.04.05.01.09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	1.936.474,94
600.04.05.02.00	Sermaye	1.733.153,96
600.04.05.02.09	Diğerlerinden Alınan Proje Yardımları	1.733.153,96

6) GİDERLER

HİZMET ALIMLARI		TUTAR
630.03.05.00.00	Hizmet Alımları	99.600.417,06
630.03.05.10.00	Genel Hizmet Alımları	2.812.128,40
630.03.05.10.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	424.839,21
630.03.05.10.18	Görsel ve İşitsel Medya Yayın Hizmet Alım Giderleri	3.540,00
630.03.05.10.03	Bilgisayar Hizmet Alım Giderleri	43.009,40
630.03.05.10.07	İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri	386.160,13
630.03.05.10.09	Yemek Hizmeti Alım Giderleri	1.348.495,61
630.03.05.10.90	Diğer Genel Hizmet Alımları	606.084,05
630.03.05.20.00	Haberleşme Giderleri	6.428.197,29
630.03.05.20.01	Posta ve Telgraf Giderleri	4.369.966,24
630.03.05.20.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	655.724,33
630.03.05.20.03	İnternet Erişimi Giderleri	1.398.124,22
630.03.05.20.07	Bilgiye Abonelik Giderleri	830,25
630.03.05.20.90	Diğer Haberleşme Giderleri	3.552,25
630.03.05.30.00	Taşıma Giderleri	13.211.756,45
630.03.05.30.02	Yolcu Taşıma Giderleri	12.721.495,93

HİZMET ALIMLARI		TUTAR
630.03.05.30.03	Yük Taşıma Giderleri	31.311,30
630.03.05.30.04	Geçiş Ücretleri	316.563,93
630.03.05.30.90	Diğer Taşıma Giderleri	142.385,29
630.03.05.40.00	Tarifeye Bağlı Ödemeler	967.126,06
630.03.05.40.01	İlan Giderleri	385.349,40
630.03.05.40.02	Sigorta Giderleri	570.461,66
630.03.05.40.90	Diğer Tarifeye Bağlı Ödemeler	11.315,00
630.03.05.50.00	Kiralar	16.953.726,02
630.03.05.50.10	Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralama Giderleri	1.200,00
630.03.05.50.12	Personel Servisi Kiralama Giderleri	568.550,84
630.03.05.50.02	Taşıt Kiralama Giderleri	7.470.107,52
630.03.05.50.03	İş Makinası Kiralama Giderleri	354.025,10
630.03.05.50.05	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	4.577.635,59
630.03.05.50.90	Diğer Kiralama Giderleri	3.982.206,97
630.03.05.70.00	Yargılama Giderleri	25.815,79
630.03.05.70.03	Rapor ve Bilirkişi Giderleri	20.868,30
630.03.05.70.05	Arabuluculuk Ücreti Giderleri	1.320,00
630.03.05.70.90	Diğer Yargılama Giderleri	3.627,49
630.03.05.90.00	Diğer Hizmet Alımları	59.201.667,05
630.03.05.90.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	18.664,82
630.03.05.90.04	Öğretim Üyesi Yetiştirme Projesi Giderleri	13.806,00
630.03.05.90.06	Diğer Binaların İşletme Maliyetlerine Katılım Giderleri	202.424,20
630.03.05.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Hizmet Alımları	58.966.772,03

CARİ TRANSFERLER		TUTAR
630.05.00.00.00	Cari Transferler	2.787.965.456,61
630.05.03.00.00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.197.102,35
630.05.03.10.00	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	1.197.102,35
630.05.03.10.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	1.196.924,61
630.05.03.10.90	Kar Amacı Gütmeyen Diğer Kuruluşlara	177,74
630.05.04.00.00	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	2.763.221.017,99
630.05.04.10.00	Burslar ve Harçlıklar	2.645.381,59
630.05.04.10.01	Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar	2.645.381,59
630.05.04.20.00	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	147.596,25
630.05.04.20.03	Devletçe Karşılancak Öğrenci Katkı Payı Ödemeleri	147.596,25
630.05.04.30.00	Sağlık Amaçlı Transferler	302.434.939,77
630.05.04.30.01	Sağlık Amaçlı Transferler	302.434.939,77
630.05.04.50.00	Barınma Amaçlı Transferler	2.454.676.265,76
630.05.04.50.90	Diğer Barınma Amaçlı Transferler	2.454.676.265,76
630.05.04.65.00	Fark Ödemesi Niteliğindeki Tarımsal Destekler	5.211,26
630.05.04.65.12	Dane Zeytin Desteği	262,44
630.05.04.65.91	Fark Ödemesi Niteliğindeki Diğer Tarımsal Destekler	4.948,82
630.05.04.69.00	Diğer Tarımsal Destekler	237.467,39
630.05.04.69.12	Doğrudan Gelir Desteği Ödemeleri	107.724,53
630.05.04.69.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Tarımsal Destekler	129.742,86
630.05.04.70.00	Sosyal Amaçlı Transferler	3.061.024,32
630.05.04.70.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	3.061.024,32
630.05.04.90.00	Hane Halkına ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler	13.131,65
630.05.04.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Hane Halkı ve İşletmelere Yapılan Diğer Transferler	13.131,65
630.05.06.00.00	Yurtdışına Yapılan Transferler	23.547.336,27
630.05.06.20.00	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	12.355.312,23

CARİ TRANSFERLER		TUTAR
630.05.06.20.01	Uluslararası Kuruluşlara Üyelik Aidatı Ödemeleri	2.676.780,00
630.05.06.20.90	Uluslararası Kuruluşlara Diğer Ödemeler	9.678.532,23
630.05.06.90.00	Yurtdışına Yapılan Diğer Transferler	11.192.024,04
630.05.06.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Yurtdışı Transferler	11.192.024,04

SERMAYE TRANSFERLER		TUTAR
630.07.00.00.00	Sermaye Transferleri	35.789.403,97
630.07.01.00.00	Kurum, İşletme ve Hanehalkına Yapılan Sermaye Transferleri	162.425,35
630.07.01.90.00	Diğer Kurum, İşletme ve Hane Halkına Yapılan Sermaye Transferleri	162.425,35
630.07.01.90.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	1.341,36
630.07.01.90.03	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına	56.790,14
630.07.01.90.90	Sınıflandırmaya Girmeyen Diğer Kurum, İşletme ve Hane Halkına Yapılan Sermaye Transferleri	104.293,85
630.07.02.00.00	Yurtdışı Sermaye Transferleri	30.377.609,62
630.07.02.10.00	Dış Ülkelere Yapılan Yardımlar	274.919,14
630.07.02.10.90	Diğer Ülkelere	274.919,14
630.07.02.20.00	Uluslararası Kuruluşlara Yapılan Ödemeler	30.102.690,48
630.07.02.20.01	Uluslararası Kuruluşlara Katkı Ödemeleri	30.102.690,48
630.07.03.00.00	Hazine Yardımları	5.249.369,00
630.07.03.50.00	Mahalli İdarelere Hazine Yardımları	5.249.369,00
630.07.03.50.01	İl Özel İdarelerine	5.249.369,00

7) ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

Göç İdaresi Başkanlığı, 2021 yılı kur farklarından kaynaklanan gelirleri 836.450,22 TL, giderleri ise 115.117,61 TL olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara 721.332,61 TL olumlu etkisi bulunmaktadır.

Göç İdaresi Başkanlığı, 2021 yılı değer ve miktar değişimlerinden kaynaklanan gelirleri 836.450,22 TL, giderleri ise 2.903.929,27 TL olup, değer ve miktar değişimlerinin öz kaynaklara 2.067.479,05 TL olumsuz etkisi bulunmaktadır.

8) TAAHHÜTLER

İdarece gerçekleştirilen yapım işlerine ilişkin olarak sözleşme imzalandığı tarihte ilgili sözleşmedeki taahhüdün takibi hem de cari yılı aşan yüklenimlerde bütçeye yeterli ödeneğin konulabilmesi için gider taahhütleri hesabına kayıt yapılmakta, daha sonra her hak ediş ödemesi (geçici kabul) sırasında gider taahhütleri hesabından ilgili kısım düşürülerek yatırım tutarı “Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına” kaydedilmektedir.

Proje No	Proje Adı	Yeri	Karakteristiği	Başlama-Bitiş Yılı	Proje Tutarı		2020 Yılı Sonu Kümülatif		2021 Yılı Yatırımı	
					Dış Kredi	Toplam	Dış Kredi	Toplam	Dış Kredi	Toplam
Göç İdaresi Başkanlığı					-	826.704.000	-	335.812.000	-	79.653.000
Devam Eden Projeler Toplamı					-	799.104.000	-	335.812.000	-	52.053.000
2021 Yılından Sonraya Kalanlar					-	799.104.000	-	335.812.000	-	52.053.000
2013K19-1942	Geri Gönderme Merkezlerinin Yapılandırılması	Ankara, Bayburt, Hatay, İstanbul, Tekirdağ	Hizmet Binası (130.433 m ²)	2013-2023	-	288.000.000	-	100.417.000	-	17.950.000
	Ankara	Ankara	Hizmet Binası (15.144 m ²)	2013-2021	-	63.000.000	-	61.600.000	-	1.400.000
	Hatay	Hatay	Hizmet Binası (15.000 m ²)	2013-2023	-	40.000.000	-	-	-	5.230.000
	İstanbul	İstanbul	Hizmet Binası (80.000 m ²)	2013-2023	-	120.000.000	-	28.500.000	-	7.000.000
	Tekirdağ	Tekirdağ	Hizmet Binası (7.850 m ²)	2013-2023	-	30.000.000	-	-	-	20.000
	Bayburt	Bayburt	Hizmet Binası (12.439 m ²)	2013-2023	-	33.000.000	-	10.317.000	-	4.300.000
2014K19-2185	AB Projeleri	81 il	Uluslararası Katkı Payı	2014-2022	-	513.104.000	-	235.395.000	-	34.103.000
	AB Hibesi (IPA)				-	(442.633.000)	-	(203.818.000)	-	(213.675.000)
Yeni Projeler Toplamı					-	27.600.000	-	-	-	27.600.000
2021 Yılında Bitenler					-	27.600.000	-	-	-	27.600.000
2021K19-162393	Muhtelif İşler	81 il	Bina Bakım Onarımı Bina Tefrisatı Danışmanlık Diğer Sistem Yazılımı Donanım Makine	2021-2021	-	27.600.000	-	-	-	27.600.000

9) KOŞULLU VARLIKLAR

ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	TUTAR
Taahhütler Kapsamında Alınan Teminat Mektupları	20.057.603,58
Banka Teminat Mektupları	19.964.603,58
Kesin Teminatlar	19.682.556,58
Ek Kesin Teminatlar	282.047,00
Sigorta Şirketleri Tarafından Verilen Kefalet Senetleri	93.000,00
Taahhütler Kapsamı Dışında Alınan Teminat Mektuplar	40.000,00
Sigorta Şirketleri Tarafından Verilen Kefalet Senetleri	40.000,00
TOPLAM	20.097.603,58

10) DİĞER NAZİM HESAPLAR

DİĞER NAZİM HESAPLAR	TUTAR
Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	22.009.422,85
Diğer Nazım Hesaplar	25.539,75

E. MALİ TABLOLARDAKİ FARKLILIKLAR

Göç İdaresi Başkanlığının, Sayıştay'a gönderilen mali tabloları ile elektronik ortamda yayımlanan mali tabloları arasında farklılık bulunmamaktadır.



Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü
2022